PRÉPARATION DU BILAN DES SISM 2019

Réunion du 12 avril 2019.

Cette note est destinée à préparer le bilan de l'édition 2019 des Semaines d'information sur la santé mentale (SISM). La première partie rend compte du suivi des actions réalisées pour organiser et coordonner la manifestation. La seconde partie restitue en synthèse les réponses aux questionnaires de satisfaction des partenaires et des participants.

PLAN DE LECTURE

1. ORGANISATION DE LA MANIFESTATION 2
1.1. COMITÉ D'ORGANISATION 2
1.2. PARTENAIRES-ORGANISATEURS 2
1.3. COORDINATION DES SISM 3
1.4. PROMOTION DES SISM 3
2. PARTICIPATION 4
2.1. SATISFACTION DES PARTICIPANTS 4
2.2. SATISFACTION DES PARTENAIRES 5
2.2.1. Organisation des SISM 5
2.2.2. Réalisation des événement/action 6

Partenaires

Comité local d'organisation

1. ORGANISATION DE LA MANIFESTATION

À noter : les comptes rendus des réunions sont disponibles sur le site Internet du CLSM, rubrique « Documents partagés ».

1.1. COMITÉ D'ORGANISATION

6 sept. 2018 > préparation de l'appel à contributions de l'édition 2019.

15 janv. 2019 > programmation des actions et promotion de la manifestation.

En réponse à la demande des partenaires-organisateurs de l'édition 2018 d'un soutien institutionnel, un comité local d'organisation a été mis en place. Il s'est réuni deux fois avec comme rôle :

- L'étude du thème national et l'orientation donnée à la manifestation.
- La définition des actions locales pour promouvoir les SISM.

6 partenaires constituent le comité locale d'organisation : ARS-DT57, CH de Jury/CLSM, GEM Camille Claudel, GEM L'Albatros, UNAFAM Moselle et Ville de Metz.

1.2. PARTENAIRES-ORGANISATEURS

8 octobre 2018 > appel à contributions adressé à l'ensemble des partenaires du CLSM

20 décembre 2018 > réunion des partenaires-organisateurs.

18 partenaires se sont impliqués dans l'organisation des **9 événements/actions** proposés :

- 1 partenaire des **espaces documentaires** (18 – 31 mars) : réseau des médiathèques/bibliothèques de Metz.
- 2 partenaires de l'**espace d'information « Info psy »** (20 & 28 mars) : CH Jury/CLSM (participant), GEM L'Albatros (organisateur).
- 2 partenaires de la **rencontre « Écran : piège à temps »** (21 mars) : Mission locale du Pays messin (organisateur) et Association La Passerelle (intervenant).
- 2 partenaires de la **rencontre « Ados et écrans »** (21 mars) : EPE de Moselle (organisateur) et APSIS émergence (intervenant).
- 2 partenaires de la **lecture théâtralisée « Numépsy »** (21 mars) : GEM L'Albatros (organisateur), CH Jury/CLSM(captation). X partenaires du CLSM ont aidé à diffuser 100 places de cinéma financées vers des publics spécifiques (AIEM - pôle urgence, ALERPI, Association Carrefour, Centre Social Arc en ciel, CH JURY – ERAH, CHRS Armée du Salut, CMSEA – PAEJ, GEM Camille Claudel, GEM l'Albatros, Mission locale du Pays messin, UNAFAM57, et UNISCITE).

- 5 partenaires du **ciné-débat** (26 mars**)** : CH Jury/CLSM (organisateur), cinéma Klub, Danièle Winkler (psychologue libérale, animatrice du débat), ARS-DT57 (financeur) et UNAFAM Moselle (intervenant).

- 13 partenaires du **forum public** (27 mars) : ARS-DT57 (soutien institutionnel), Association Asperger Lorraine, Association La Passerelle, Association PADEM Bipol, CH Jury (CMP Metz DVP, Unités de soin D2N - C2N), EPE de Moselle, GEM Camille Claudel, GEM L'Albatros, Ligue de l'enseignement - FOL 57, Mission locale du Pays messin, SESSAD TED du CMSEA, Université de Lorraine (étudiants du master journalisme et médias numériques), Ville de Metz.

- 5 partenaires de la **table ronde « Jedi Digital »** (28 mars) : Association La Passerelle (intervenant), Bliiida (mise à disposition de l'espace), CH Jury/CLSM (organisateur), GEM L'Albatros (intervenant), UNAFAM (intervenant).

- 1 partenaire aux **« Groupes d'échanges »** (30 mars) : Association La Passerelle.

1.3. Coordination des SISM

Le CLSM a assuré la **coordination des événements** proposés par les partenaires-organisateurs. Le site internet du CLSM a servi d'espace de partage des ressources (guides ciné débat et espace documentaire) et documents d'information (argumentaire, affiches, programmes, communiqué et dossier de presse).

Le CLSM s'est également chargé de la **promotion de la manifestation** (conception et diffusion des supports de communication, information aux acteurs locaux et à la presse locale). Les GEM Camille Claudel et L'Albatros ont participé à un après-midi de diffusion de l'affiche et du programme dans les commerces du centre-ville essentiellement.

1.4. Promotion des SISM

Supports conçus (à partir du modèle national) :

- Affiche.
- Programme sous forme d'un dépliant trois volets (version papier et numérique).
- Rubrique « SISM » sur le site Internet du CLSM.
- Cartes interactives des événements sur les sites du CLSM et du collectif SISM national.
- Communiqué et dossier de presse.
- Communiqué à destination des partenaires.
- Bandeau pour la communication numérique.

Diffusion réalisée (la diffusion a bénéficié du soutien des partenaires des SISM) :

- 120 affiches.

- 1.500 programmes.
- Placement d'une annonce dans la rubrique « Sortir » du Républicain Lorrain.
- Annonce de la manifestation dans les sites Internet des principaux médias locaux et de la Ville de Metz.

Retombées médias locaux :

- Article sur le site RPL.
- Information dans le journal télévisé de Mirabelle TV.
- Information quotidienne dans la rubrique « Sortir » du Républicain Lorrain.
- Interview du président du GEM L'Albatros diffusée sur le média des quartiers de Metz, Bornybuzz.fr.

2. PARTICIPATION

Les événements de la 30e édition ont touché un total d'environ 250 personnes :

- « Info psy ») : < 20 (une quinzaine de contacts directs).
- « Écran : piège à temps » : < 20 (17 participants).
- « Ados et écrans » : > 20 (17 participants)
- « Numépsy ») < 20 – 50 > (une trentaine de participants).
- Ciné-débat : > 100 (120 entrées).
- Forum public : < 20 – 50 > (stand : une cinquantaine de participants, table ronde : une trentaine)
- « Jedi Digital » : < 10 (9 participants).
- « Groupes d'échanges » : < 10.

2.1. SATISFACTION DES PARTICIPANTS

59 personnes ont répondu (elles ont participé à au moins un des 7 événements suivants : Info psy, Ados et écran, Écran : piège à temps, Numépsy, Ciné-débat, Forum public et Jedi digital).

Les participants étaient intéressés pour :

- S'informer (64 %).
- Échanger (54 %).
- Rencontrer des professionnels (32 %).

Les répondants sont très majoritairement satisfaits des événements auxquels ils ont participé (80%).

Cette satisfaction concerne notamment :

- L'information disponible.
- La participation au débat.

Très majoritairement, les participants ont le sentiment d'avoir appris quelque chose (85%).

Les répondants retiennent en particulier :

- Les échanges et les rencontres.
- Les informations sur l'usage des écrans et des réseaux sociaux.

Les remarques concernent notamment :

- La difficulté à repérer la signalétique extérieure.
- La diffusion du film en anglais sous-titré en français qui n'a pas permis à des participants de suivre dans de bonnes conditions la projection.

2.2. SATISFACTION DES PARTENAIRES

2.2.1. ORGANISATION DES SISM

10 partenaires ont renseigné le questionnaire destiné au bilan des SISM. Les réponses ne reflètent que partiellement l'ensemble de la manifestation.

Pour 5 partenaires, il s'agissait d'une première participation.

5 partenaires n'avaient pas envisagé de participer avant de recevoir l'appel à contributions.

L'argumentaire est l'outil principalement utilisé par les partenaires pour concevoir leur événement/action. Seul 1 partenaire a utilisé le guide ciné-débat.

1 partenaire a bénéficié de financement public pour réaliser son événement.

1 partenaire se déclare insatisfait par rapport à l'appui apporté par le CLSM. Il s'agit d'un partenaire du forum public organisé par le CLSM.

Points faibles des SISM

- Faible impact de la promotion de la manifestation (pour 4 partenaires).
- Manifestation peu connue localement (pour 1 partenaire).
- Faible participation du grand public (pour 1 partenaire).
- Absence de financement (pour 1 partenaire).

Points forts de la manifestation

- Coordination de la manifestation (2 partenaires).
- Interconnaissance des acteurs locaux (pour 7 partenaires).
- Information au grand public sur les questions de santé mentale (1 partenaire).

Propositions d'amélioration

- Amélioration de la promotion de la manifestation en direction du grand public (pour 7 partenaires avec comme proposition : partenariat avec la presse locale, conception de ses propres supports, retrait des termes « santé mentale », lancement de la communication plus tôt, augmentation de la diffusion).
- Possibilité de diffusion d'un diaporama pour présenter une cause (pour 1 partenaire).
- Financement de la Ville (pour 1 partenaire).

2.2.2. RÉALISATION DES ÉVÉNEMENT/ACTION

7 partenaires s'étaient fixés des objectifs centrés sur le développement des connaissances des participants en lien avec le thème annuel.

3 partenaires avaient des objectifs répondant au besoin de leur structure.

8 partenaires estiment avoir atteint leurs objectifs.

8 partenaires estiment que les participants ont appris quelque chose (connaissances par rapport aux personnes autistes, à la connaissance de l'autre et de soi, aux risques de l'utilisation des réseaux sociaux, au comportement des adolescents).